

## Lesovereenkomst tussen cursist en docent



### **Muziekschool Olst-Wijhe en Stichting Muziekonderwijs Olst-Wijhe (SMOW)**

Stichting Muziekonderwijs Olst-Wijhe (SMOW) heeft als doel het organiseren en in stand houden van muziek- en balletonderwijs in de gemeente Olst-Wijhe (bron: statuten). Onder de naam Muziekschool Olst-Wijhe coördineert zij het lesaanbod en ondersteunt zij zelfstandige muziek- en balletdocenten met een aantal faciliteiten (lesruimtes, standaardlesovereenkomsten, etc.).

### **Partijen die deze lesovereenkomst sluiten**

Deze overeenkomst wordt aangegaan tussen op pagina 3 genoemde cursist en docent. Indien de cursist minderjarig is, wordt de overeenkomst aangegaan tussen ouder/voogd van de cursist en docent.

### **Duur van de overeenkomst**

De overeenkomst wordt aangegaan voor de duur van 1 lesjaar tenzij anders overeengekomen. Het lesjaar start op 1 augustus 2021 en eindigt op 28 juli 2022. Na het lesjaar eindigt de overeenkomst automatisch.

### **Voortijdige beëindiging van de overeenkomst**

Cursist en docent hebben beiden het recht de overeenkomst voortijdig te beëindigen. Beëindiging dient minimaal 2 maanden van tevoren en schriftelijk (brief of e-mail) te gebeuren.

### **Lesdagen en tijden**

Lessen worden gedurende het schooljaar van basisscholen in Olst-Wijhe gegeven. Tijdens schoolvakanties en nationale feestdagen worden geen lessen gegeven. De lesdag en de lestijd worden bij aanvang van het lesjaar in overleg bepaald. Gedurende het lesjaar is aanpassing van de lesdagen en lestijden uitsluitend in overleg en binnen redelijke grenzen mogelijk.

### **Verhinderings cursist**

Bij verhindering van de cursist, informeert deze vooraf de docent. De betreffende les komt daarmee te vervallen. De docent heeft recht op de hierboven overeengekomen leskosten. Er vindt geen teruggave van leskosten plaats. In uitzonderlijke gevallen kan docent besluiten hier van af te wijken.

### **Verhinderings docent**

Bij verhindering van de docent, informeert deze voor zover mogelijk van tevoren de cursist. De betreffende les wordt alsnog gegeven op een in onderling overleg te bepalen moment. De cursist heeft recht op het overeengekomen aantal lessen. Indien docent 3 of meer achtereenvolgende lessen afwezig is, kan besloten worden tot een afwijkende regeling, waaronder teruggave van het leskosten voor betreffende lessen.

### **Lesmaterialen en leermiddelen**

De kosten voor lesmaterialen en leermiddelen zijn voor rekening van de cursist. Afhankelijk van het type les, kan in sommige gevallen gedurende de les een instrument beschikbaar gesteld worden. Docent is niet aansprakelijk voor verlies, diefstal of beschadiging van persoonlijke bezittingen van cursist voor, tijdens en na afloop van de lessen.

### **Facturering**

Facturering vindt plaats bij start van het lesjaar. Onderstaande overeengekomen periodieke betalingstermijn wordt door de docent in de factuur verwerkt. Betaling van het termijnbedrag dient te geschieden binnen 30 dagen.

### **Verzuim van (tijdige) betaling**

Bij niet tijdige betaling worden, na een eerste kostenloze herinnering, bij de tweede herinnering € 7,50 administratiekosten in rekening gebracht. Bij de derde betalingsherinnering worden deze verhoogd tot € 20 plus de wettelijke rente gerekend vanaf 30 dagen na de oorspronkelijke betalingstermijndatum.

Indien betaling van een factuur of deelbetaling(en), eventueel met de verhoging na betalingsherinnering, uitblijft, dan wordt deze in handen gegeven van een incassobureau. De bijkomende incassokosten komen voor rekening van de cursist (dan wel ouders/verzorgers). Docent houdt zich in deze situatie het recht voor de lessen te staken in afwachting van betaling. Deze lessen kunnen uitsluitend in overleg met de docent en uitsluitend voor zover dat mogelijk is in hetzelfde lesjaar worden ingehaald. Teruggave van lesgeld vanwege om deze reden niet gegeven lessen vindt niet plaats.

### **Persoonsgegevens**

Docent gaat zorgvuldig om met persoonsgegevens van de cursist. Deze overeenkomst en de hierop geregistreerde persoonsgegevens worden door docent zorgvuldig bewaard en zijn alleen voor docent toegankelijk. De gegevens worden niet aan derden versterkt. Gegevens zijn louter bedoeld voor communicatie en administratie door docent betreffende lessen en/of hieraan gerelateerde activiteiten van Muziekschool Olst-Wijhe. In geval van uitzondering heeft SMOW inzage in de door de docent afgesloten lesovereenkomsten, ter verificatie van door SMOW beschikbaar te stellen lesruimtes.

### **Beeld- en geluidopnames**

Tijdens of van lessen worden alleen beeld- en/of geluidopnames gemaakt of gepubliceerd als hiervoor uitdrukkelijk toestemming is verleend door cursist (of diens ouder/voogd). Bij uitvoeringen en optredens voor een breder publiek kunnen door docent of Muziekschool Olst-Wijhe eventueel beeld- en/of geluidopnames gemaakt worden voor publicitaire uitingen. Op verzoek van de cursist (ouder/voogd) worden beelden waarop cursist herkenbaar is, desgewenst verwijderd.

### **Verklaring Omtrent Gedrag (VOG)**

Docent beschikt over een namens het Ministerie van Veiligheid en Justitie afgegeven Verklaring Omtrent Gedrag (VOG). Uit de verklaring blijken geen bezwaren tegen docent voor het geven van de hieronder genoemde lessen.

### **Geschillen en nalatigheid docent**

De overeenkomst wordt aangegaan tussen cursist en docent. Muziekschool Olst-Wijhe/SMOW stelt de naleving van deze overeenkomst als voorwaarde bij haar samenwerking met docent. In geval van geschillen of nalatigheid van docent kan cursist het bestuur van SMOW hiervan op de hoogte stellen, mogelijk kan door bemiddeling alsnog tot een oplossing worden gekomen (contactgegevens: [www.muziekschoololstwijhe.nl](http://www.muziekschoololstwijhe.nl)).

**Cursist:**

Achternaam	
Voornaam	
Straatnaam en huisnummer	
Postcode en woonplaats	
Telefoonnummer 1	
Telefoonnummer 2	
E-mailadres	
Geboortedatum	
Indien < 18 jaar: naam ouder/voogd	

**Lesvorm:**

Type les (naam instrument; ballet)	
Frequentie lessen	<input type="radio"/> per week <input type="radio"/> per 2 weken <input type="radio"/> anders:
Tijdsduur per les	<input type="radio"/> 30 minuten <input type="radio"/> 45 minuten <input type="radio"/> anders:
Aantal (resterende) lessen lesjaar	<input type="radio"/> 32 <input type="radio"/> 16 <input type="radio"/> anders:
Locatie	<input type="radio"/> Wijhe SPOC <input type="radio"/> Olst Holstohus
Groepsgrootte	<input type="radio"/> individueel <input type="radio"/> 2 <input type="radio"/> 3 <input type="radio"/> anders:
Datum eerste les	

**Aldus overeengekomen:**

Plaats en datum	
Handtekening cursist (indien < 18 jaar, handtekening ouder/voogd)	
Handtekening docent	

*Deze overeenkomst bestaat uit 3 pagina's en wordt in tweevoud opgemaakt (een exemplaar voor docent, een exemplaar voor cursist).*

**Docent:**

Achternaam	
Voorletters	
Straatnaam en huisnummer	
Postcode en woonplaats	
Telefoonnummer 1	
Telefoonnummer 2	
E-mailadres	

**Betaling:**

Jaarbedrag (inclusief BTW)*	€
Betaling per	<input type="radio"/> maand <input type="radio"/> kwartaal <input type="radio"/> jaar
Bedrag per betaling	€
Rekeningnummer docent (IBAN)	
T.a.v. (naam docent, voorletters)	

*\*bij cursisten die bij aanvang van het cursusjaar 21 jaar of ouder zijn, wordt 21% omzetbelasting geheven.*

**Betaalgegevens (indien afwijkend van cursist):**

Achternaam	
Voorletters	
Straatnaam en huisnummer	
Postcode en woonplaats	
Telefoonnummer 1	
Telefoonnummer 2	
E-mailadres	